



# Kalyan Post Graduate College

**Bhilai Nagar, District Durg, Chhattisgarh, India**

Affiliated to Hemchand Yadav Vishwavidyalaya, Durg, Chhattisgarh

## Criterion – 6: Governance, Leadership and Management 6.3: Faculty Empowerment Strategies

*6.3.5 - Institutions Performance Appraisal System for teaching and non- teaching staff*



**Submitted to National Assessment and Accreditation Council  
2021 – 2022**

## Appraisal Form for Non-Teaching Staff

6.3.5 (Non-teaching)

29

कल्याण स्नातकोत्तर महाविद्यालय, भिलाईनगर (छ.ग.)

स्व-ऑकलन प्रपत्र

भाग-01

(गोपनीय चरित्रावली प्रतिवेदन वर्ष 2015-16)

- 1/ नाम :
- 2/ पिता/पति का नाम :
- 3/ जन्म तिथि :
- 4/ धारित पद :
- 5/ शैक्षणिक योग्यता :
- 6/ प्रथम नियुक्ति की तिथि :
- 7/ वर्तमान में कार्यभार : अनुभव वर्ष-
- 7 ए/ आपके अंतर्निहित मानव संसाधन की पूर्ण क्षमता, दक्षता के साथ अपने द्वारा सम्पादित कार्यों के संकलन । :
- 8/ संस्थागत आचरण :
  - अ/ विद्यार्थियों के साथ :
  - ब/ सहयोगियों के साथ :
  - स/ शिक्षकों के साथ :
  - द/ कार्यालय/विभाग प्रमुख के साथ :
  - य/ प्राचार्य के साथ :
  - र/ इस शैक्षणिक सत्र में उल्लेखनीय संस्थागत हित में कार्य :

स्व ऑकलन कर्ता के हस्ताक्षर

MYDOC-E.L.MED.ORDER

### प्रपत्र-दो

चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों के संबंध में प्रतिवर्ष माह-अप्रैल के प्रथम सप्ताह में लिखी जाने वाले चरित्र पत्रों का फार्म 31 मार्च को समाप्त होने वाले वर्ष के लिये

1. कर्मचारी का नाम, पिता अथवा पति का नाम  
निवास/स्थान और शैक्षणिक योग्यता आदि कोई  
हो
2. पद स्थायी/अस्थायी
3. नियुक्ति की तारीख
4. कार्य का स्थान
5. अवधि जिसके लिए मत अंकित किया जा  
रहा है ।
6. आचरण/व्यवहार तथा आज्ञाकारिता
7. समय की पाबंदी
8. शारीरिक क्षमता
9. सौंपे गये कार्य को करने की समझ और  
योग्यता
10. स्थानांतरण, दण्ड यदि के संबंध में सामान्य मत
11. श्रेणीकरण (उत्कृष्ट/बहुत अच्छा/अच्छा  
साधारण/घटिया) उत्कृष्ट श्रेणी में सभी वर्गीकृत  
किया जबकि संबंधित कर्मचारी में असाधारण गुण  
एवं कार्य निष्पादन स्तर देखा गया हो । ऐसा वर्गीकरण  
किये जाने का आधार भी स्पष्ट रूप से बताया जायें ।

स्थान  
दिनांक-

प्रतिवेदक अधिकारी के हस्ताक्षर  
नाम-  
पदनाम-

प्राचार्य की टिप्पणी-  
हस्ताक्षर  
नाम

अध्यक्ष प्रशासनिक समिति की टिप्पणी-

हस्ताक्षर-  
नाम

## Appraisal Form for Teaching Staff

G.35  
Teaching

कल्याण स्नातकोत्तर महाविद्यालय भिलाई नगर (छ.ग.)  
गोपनीय प्रतिवेदन प्रपत्र

31 मार्च 2023 \_\_\_\_\_ को समाप्त होने वाले वर्ष के लिये

भाग-एक नियुक्त का विषय :

प्रतिवेदित अधिकारी प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक द्वारा भरा जाए

1. पूरा नाम .....  
(महिला अधिकारी विवाह के पूर्व का नाम भी लिखें)
2. पिता का नाम .....
3. जन्म तिथि .....
4. शैक्षणिक अर्हता एवं वर्ष ..... स्नातक ..... एम.फिल .....  
..... स्नातकोत्तर ..... पीएच.डी. ....
5. वेतन व वेतनमान ..... वेतन ..... वेतनमान .....
6. महाविद्यालयीन सेवा प्रारंभ करने की जानकारी  
(अ) प्रथम नियुक्ति का पद प्रकार एवं दिनांक .....
- (ब) नियमित नियुक्ति का दिनांक .....
- (स) वर्तमान पद एवं नियुक्ति दिनांक .....
7. (अ) क्या टीचर्स डायरी नियमित भरी गई .....
- (ब) क्या टीचर्स डायरी प्राचार्य को सौंपी गई .....
8. प्रतिवेदित अधिकारी द्वारा समीक्षा अवधि में किये गए कार्य की जानकारी

वर्ष के दौरान लिए गए पीरियड्स (कालखण्ड) की संख्या							
क्र.	पढ़ाई गई कक्षा का स्तर	सेक्शन की संख्या	कुल छात्र संख्या	व्याख्यान	प्रायोगिक	टिटरियल	विशेष कोचिंग
1.	स्नातक						
2.	स्नातकोत्तर						

9. क्या उपस्थिति पंजी नियमित भरी गई .....
10. क्या उपस्थिति पंजी प्राचार्य को सौंपी गई .....
11. वर्ष के दौरान आपके द्वारा किये गए शोध कार्य का विवरण .....

12. प्रकाशित कार्य का विवरण .....
13. कितने छात्रों को शोध कार्य हेतु मार्गदर्शन किये .....
- (अ) एम.फिल.के कितने छात्रों को .....
- (ब) पी.एच.डी. के कितने छात्रों को .....
14. कितने कमजोर छात्रों को विशेष कौशिंग दी .....
15. वर्ष मे कितनी नयी पुस्तको का अध्ययन किया .....
- (पुस्तकों का नाम व लेखकों का नाम लिखें)
16. वर्ष के दौरान लिए गए अवकाश की प्रकृति एवं दिवस .....
17. शैक्षणोत्तर कार्यो का संक्षिप्त विवरण .....
- (अ) एन.सी.सी .....
- (ख) एन.एस.एस. ....
- (स) परीक्षा संचालन .....
- (महाविद्यालय परीक्षा संचालन में क्या कार्य किया,कार्य की प्रकृति एवं कितने दिन इस कार्य का संचालन किया)
- (द) महाविद्यालयीन प्रशासन के लिए किये गए कार्य .....
- (जैसे अनुशासन, जॉब कार्य, छात्र संघ आदि)
- (इ) अन्य कार्य .....
- (जैसे - खेल संबंधी, सेमीनार संघ आदि)

दिनांक .....

प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक  
के पूर्ण हस्ताक्षर

**भाग-दो**  
(प्रतिवेदन अधिकारी की अभ्युक्ति)

प्रतिवेदित अधिकारी द्वारा माग-1 में दिये स्वमूल्यांकन पर टीप

1. क्या प्रतिवेदक अधिकारी के स्वमूल्यांकन में उल्लेखित .....  
किसी बिन्दु से आप असहमत हैं ? यदि हो तो विवरण दें .....
2. महाविद्यालय उत्तरदायित्वों को समय पर पूर्ण करने में रुचि .....
3. क्या इन्होंने आबंटित कोर्स पूर्ण किया .....
4. छात्रों के लिये प्रयास .....  
(अ) देदिप्यमान छात्रों के लिये क्या प्रयास किये .....  
(ब) कमजोर छात्रों के लिये क्या प्रयास किये .....
5. उपरोक्त के क्या परिणाम रहे .....
6. प्राचार्य द्वारा सौंपे गये कार्यों में क्या तत्परता रही .....
7. निष्ठा .....
8. प्रतिवेदक अधि. का समय मूल्यांकन .....  
उत्कृष्ट/बहुत अच्छा/अच्छा/साधारण/घटिया

टीप :- उत्कृष्ट या घटिया वर्गीकरण करने पर इसका  
औचित्य भी स्पष्टतः अंकित करें

प्रतिवेदक अधिकारी के हस्ताक्षर  
पूरा नाम .....

**भाग-तीन**  
(समीक्षक अधिकारी की अभ्युक्ति)

1. क्या आप प्रतिवेदक अधिकारी के मूल्यांकन से सहमत हैं .....
2. यदि नहीं, तो कारणों सहित अपना अभिमत दें । .....

दिनांक :-

प्राचार्य के हस्ताक्षर  
पूरा नाम .....

**भाग-चार**  
(स्वीकर्ता अधिकर्ता अधिकारी की अभ्युक्ति)

दिनांक :-

अध्यक्ष प्रशासनिक समिति के हस्ताक्षर  
पूरा नाम .....



# Teacher's Dairy

P&T. : 0788-2284965

Fax : 0788-2284252

Email - office@kalyanpgcollege.org

Website - www.kalyanpgcollege.org

## KALYAN POST GRADUATE COLLEGE

SECTOR - VII, BHILAI NAGAR (C.G.)



(2021-2022)

### TEACHER'S DIARY



SUBJECT ..... Mathematics .....

NAME OF THE TEACHER ..... CHEITNA GAUR .....

KALYAN POST GRADUATE COLLEGE, BHILAINAGAR [C.G.]

TEACHING RECORD

Subject Adv. Discrete

Class Msc PM

DATE	Work done during the day	Remarks
6/01	Notion of Syntax Analysis	
7/01	—————	
8/01	<del>Pumping</del> Kleen's theorem	
9/01	—————	
10/01	Reverse Polish Notation	
11/01	Pumping lemma	
	2 <sup>nd</sup> semester	
1/02	Explanation of Graph & Types	
2/02	directed graph & degree of vertices	
3/02	Hand Shaking lemma.	
04/02	Walk, path, Circuit	
05/02	Euler's theorem	
07/02	Complete & Bipartite Graph	
08/02	Spanning graph	
09/02	Tree	
10/02	Theorem based on Tree, Induced Subgraph	
11/02	Kuratowski's theorem	
12/02	Adjacency & Incidence Matrix	
14/02	Minimal Spanning Tree	

Remarks & Sign. of Principal

Sign. of H.O.D.

Sign. of Teacher

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*  
15/1/12



KALYAN POST GRADUATE COLLEGE, BHILAINAGAR [C.G.]


Subject Adv. Discrete

TEACHING RECORD

Class M.Sc. I<sup>st</sup> Sem

DATE	Work done during the day	Remarks
4/10	Explain Discrete Math	
5/10	Statement	
6/10	Types of statement	
7/10	Connectives	
8/10	—, —	
9/10	Tautology	
11/10	—, —	
12/10	Contradiction & their Questions	
	Propositional functions	
13/10	Quantifiers & Types	
18/10	—, —	
20/10	Algebra of proposition	
21/10	logical Equivalence	
22/10	—, —	
	well formed formula	
23/10	Duality	
	Question based on Duality	
25/10	semigroup, subsemigroup	
26/10	Monoid, submonoid	
27/10	semigroup with Examples	
28/10	monoid with Examples	

Remarks & Sign. of Principal



Sign. of H.O.D.

M.P. Sarda  
30/11/21

Sign. of Teacher



DATE	Work done during the day	Remarks
29/10	Homomorphism, Homomorphism Semigroup	
30/10	Semigroup Isomorphic	
8/11	Semigroup Automorphic	
9/11	—, —	
11/11	Monoid Homomorphism, Isomorphism	
12/11	Monoid Invertibility theorem	
13/11	Theorem based on monoid	
15/11	—, —	
16/11	Idempotent element.	
17/11	theorem on Idempotent element	
18/11	semigroup generated by X	
20/11	generators	
23/11	Direct Product of Semigroup	
24/11	Theorem based on Direct Product of Semigroup	
25/11	Congruence Relation, theorem	
26/11	fundamental theorem of Homomorphism	
27/11	Partial Order Relation, POSFT	
29/11	Boolean Algebra	
30/11	Properties of Boolean Algebra	
1/12	Lattice	

Remarks & Sign. of Principal

*[Signature]*

Sign. of H.O.D.

*[Signature]*  
30/11/21

Sign. of Teacher

*[Signature]*  
21/12/21



# कल्याण स्नातकोत्तर महाविद्यालय, भिलाई नगर

## PARENTS FEED BACK

पालक पुष्टि प्रपत्र

Year (वर्ष) : 2020-21

- Name of Parent : .....  
पालक का नाम : कौशल कुमार सिंह
- Students Name : .....  
विद्यार्थी का नाम : निकीला सिंह
- Class : ..... Admission No : ..... Mobile No. : .....  
कक्षा : MS-4th प्रवेश क्रमांक : ..... मोबाईल नं. 9131930285  
(sem)
- Adhar Card No. : ..... E. Mail : .....  
आधार कार्ड नं. : ..... ई. मेल : Nikitesinh924199@gmail.com
- Address : .....  
पता : ग्राम-खेरधा, पो.-सुरडुंग, जिला-डुबरी (बंग.)

1. Why you selected this college for your child / ward

आपने अपने पाल्य का इसी महाविद्यालय में ही प्रवेश क्यों करवाया ?

क्योंकि इस महाविद्यालय में पाठ्यक्रम उत्कृष्ट है।

2. Is your ward feel any kind of difficult in college ? Yes / No.

If yes then what .....

क्या आपका पाल्य महाविद्यालय में किसी प्रकार की कठिनाई महसूस करता है - हाँ/नहीं

हाँ तो क्या महाविद्यालय में अनुभवी शिक्षकों की कमी है।

3. What is your expectation from this college ?

आपके पाल्य के संबंध में महाविद्यालय से क्या अपेक्षाएँ हैं ?

शिक्षक छात्रों को सही दिशानिर्देश करें।

4. Are you satisfied with teaching learning process ?

क्या आप महाविद्यालय की शिक्षण-अधिगम प्रक्रिया से संतुष्ट हैं ?

हाँ।

5. Are you satisfied with the students facilities in our college ?

क्या आप विद्यार्थियों को दी जाने वाली सुविधाओं से संतुष्ट हैं ?

हाँ।

6. How you rate the relevancy of courses / programmes in our college.

क्या आपको महाविद्यालय में संचालित पाठ्यक्रम वर्तमान परिपेक्ष हेतु सार्थक लगता है।

हाँ।

7. Are you satisfied with the infrastructure of the college.

क्या आप महाविद्यालय की आधोसंरचना से संतुष्ट हैं ?

हाँ।

8. You frequently communicate with authorities / teachers.

आप प्रायः प्रबंधन एवम् शिक्षकों से संवाद करते हैं ?

बहुत।

9. Are you satisfied with academic progress of your child.

क्या आप अपने पाल्य के शैक्षणिक विकास से संतुष्ट हैं ?

हाँ।

10. Any suggestion.

कोई सुझाव

महाविद्यालय में अध्ययन के भासावा श्रव्य curriculum की व्यवस्था हो।

Name (नाम)

कौशल सिंह

Signature (हस्ताक्षर पालक)

Kaushal

Date (दिनांक)

21/09/2022



**STUDENTS FEEDBACK ABOUT COLLEGE**  
**विद्यार्थियों द्वारा प्रदत्त महाविद्यालय का मूल्यांकन/प्रतिपुष्टि**

1. Quality of teaching – learning process.  
 शिक्षण अधिगम प्रक्रिया की गुणवत्ता  
 (a) Excellent (श्रेष्ठ)      (b) Good (अच्छा)      (c) Average (औसत)      (d) Poor (खराब)
2. Students grievances are redressed on priority basis.  
 विद्यार्थियों की शिकायतों/परेशानियों को प्राथमिक स्तर पर हल किया जाता है।  
 (a) Always (हमेशा)      (b) Sometimes (कभी-कभी)      (c) General (सामान्य)      (d) Never (कभी नहीं)
3. Learning opportunities provided by college (Internship / Field work / Projects / Student exchange etc.)  
 महाविद्यालय द्वारा प्रदान किए गए अधिगम के अवसर (इंटरनशिप/प्राशिक्षण/क्षेत्र कार्य/परियोजनाएं आदि)  
 (a) Excellent (श्रेष्ठ)      (b) Satisfactory (संतोषप्रद)      (c) General (सामान्य)      (d) Not Satisfactory (असंतोषप्रद)
4. Curriculum of the college is  
 महाविद्यालय का पाठ्यक्रम  
 (a) Skill based (कौशल युक्त)      (b) Upgraded (उन्नयन)      (c) General (सामान्य)      (d) Inappropriate (अनुपयुक्त)
5. Infrastructure of the college, including ICT.  
 महाविद्यालय की अघोसंरचना, सूचना एवं संचार प्रौद्योगिकी समेत।  
 (a) Very good (बहुत अच्छी)      (b) Satisfactory (संतोषप्रद)      (c) General (सामान्य)      (d) Poor (खराब)
6. Availability of learning resources (including e-resources) in library.  
 ग्रंथालय में अधिगमन संसाधनों की उपलब्धता (ई-संसाधनों समेत)  
 (a) Sufficient (पर्याप्त)      (b) General (सामान्य)      (c) Insufficiently (अपर्याप्त)      (d) Very less (बहुत कम)
7. Students evaluation process of college.  
 विद्यार्थियों के मूल्यांकन की प्रक्रिया  
 (a) Always fair (हमेशा निष्पक्ष)      (b) Some times fair (कभी-कभी निष्पक्ष)      (c) Always unfair (हमेशा अनुचित)      (d) Some times unfair (कभी-कभी अनुचित)

(क्रमशः 2)

(2)

8. College environment is

महाविद्यालय का वातावरण

(a) Democratic and Academic

(लोकतंत्रीय एवं शैक्षणिक)

(b) Democratic, Academic and secure

(शैक्षिक, सुरक्षित एवं लोकतंत्रीय)

(c) Democratic, Academic, Secure and women friendly

(शैक्षिक, सुरक्षित, लोक-तंत्रीय एवं महिलाओं के लिए अनुकूल)

(d) None of these

(इनमें से कोई नहीं)

9. Student facilities and support provided by college.

विद्यार्थियों को दी जाने वाली सुविधाएं एवं सहयोग

(a) Very effective (हमेशा प्रभावी)

(b) Sometimes effective (कभी-कभी प्रभावी)

(c) General (सामान्य)

(d) Ineffective (अप्रभावशाली)

10. Any other suggestion.

अन्य कोई सुझाव

अपनी कक्षा में महाविद्यालय में कुछ समाधिक सुविधाओं में कुछ कामकाज करना चाहिए जिससे अपना महाविद्यालय समग्र में स्वच्छ संभाल व समाधिक समरसता का वातावरण निर्माण कर सके महाविद्यालय सुधारों का हिस्सा बन सके।  
समाधि विभाग के लिए  
कृपया कार्य प्रादुर्भाव

Signature (हस्ताक्षर) : ...

Date (दिनांक) : ... 23/03/2022

Class (कक्षा) : ... M.Sc. biotechnology





**STUDENTS FEEDBACK ON CURRICULUM**  
**विद्यार्थियों द्वारा प्रदत्त पाठ्यक्रम का मूल्यांकन/प्रतिपुष्टि**

	Excellent (उत्कृष्ट)	Good (अच्छा)	Average (सामान्य)	Poor (खराब)
1. Syllabus aid in developing life and employability skill पाठ्यक्रम जीवन एवं रोजगार कौशल विकास में सहायक है।		good		
2. Syllabus is easy to understand and career oriented. पाठ्यक्रम समझने में आसान एवं भविष्य उन्मुख है।	Excellent			
3. Syllabus is related to real life and is applicable in real life. पाठ्यक्रम वास्तविक जीवन से सम्बद्धता/ अनुप्रयोग।		good		
4. Syllabus is appropriate in inculcating values, morality etc among student. पाठ्यक्रम की मूल्यता (नैतिकता, मूल्य आदि) के परिप्रेक्ष्य में सार्थक है।			Average	
5. Syllabus encourages for startups, field work, project etc. पाठ्यक्रम स्टार्टअप, फील्ड वर्क (क्षेत्र कार्य), परियोजना आदि के लिए प्रोत्साहित करता है।		good		
6. Syllabus is helpful in providing opportunities for hand an experience. पाठ्यक्रम प्रायोगिक/क्रियाशील/व्यावहारिक ज्ञान प्रदान करने में सहायक है।			Average	
7. The clarity, relatedness and availability of resources related to syllabus in sufficient. पाठ्यक्रम संबंधित संसाधनों की स्पष्टता, सम्बद्धता एवं उपलब्धता पर्याप्त है।		good		
8. Syllabus is relevant in the present context. वर्तमान परिप्रेक्ष्य में संचालित पाठ्यक्रम सार्थक है।	Excellent			
9. Size of syllabus is appropriate in terms of load on the students. पाठ्यक्रम का आकार/विस्तार छात्रों के लिए उपयुक्त है।		good		
10. What percentage course should be extended कितना प्रतिशत पाठ्यक्रम बढ़ाया जाए (a) 85 – 100% (b) 70 – 84% (c) 55 – 69% (d) 30 – 54% (e) Below 30%		good 30-54%		
11. Any Suggestion (कोई अन्य सुझाव)	<p>हमें पाठ्यक्रम में संशोधन करने समय कुछ ध्यान देना चाहिए जो पाठ्यक्रम में नहीं है, लेकिन पिछले समय में उपयुक्त है।</p>			



# KALYAN P.G. COLLEGE, BHILAI NAGAR

## ALUMNI FEEDBACK ON CURRICULUM

### मूतपूर्व छात्रों द्वारा पाठ्यक्रम का मूल्यांकन/प्रतिपुष्टि

Year (वर्ष) 2021-22

Name Lalita Singh

(नाम)

Year of Passing out 2020

(उत्तीर्ण वर्ष)

Educational Degree M.A. Economic

(शैक्षिक डिग्री)

1. Syllabus created interest to pursue Post graduation and research.

पाठ्यक्रम, स्नातकोत्तर/अनुसंधान स्तर पर शिक्षा जारी रखने हेतु रुचि उत्पन्न करने में सहायक है।

(a) Strongly Agree  
(दृढ़तापूर्वक सहमत)

(b) Agree  
(सहमत)

(c) Neutral  
(निष्पक्ष)

(d) Strongly Disagree  
(दृढ़तापूर्वक असहमत)

2. Syllabus helped in intellectual development.

पाठ्यक्रम बौद्धिक विकास में सहायक है।

(a) Strongly Agree  
(दृढ़तापूर्वक सहमत)

(b) Agree  
(सहमत)

(c) Neutral  
(निष्पक्ष)

(d) Strongly Disagree  
(दृढ़तापूर्वक असहमत)

3. Syllabus was updated and as per the local / National and Global needs.

पाठ्यक्रम का नवीनीकरण स्थानीय/राष्ट्रीय/ अंतर्राष्ट्रीय आवश्यकताओं के अनुरूप था।

(a) Strongly Agree  
(दृढ़तापूर्वक सहमत)

(b) Agree  
(सहमत)

(c) Neutral  
(निष्पक्ष)

(d) Strongly Disagree  
(दृढ़तापूर्वक असहमत)

4. Elective papers help in developing technical and vocational skills.

ऐच्छिक विषय व्यवसायिक एवं तकनीकी कौशल विकसित करने में सहायक हैं।

(a) Strongly Agree  
(दृढ़तापूर्वक सहमत)

(b) Agree  
(सहमत)

(c) Neutral  
(निष्पक्ष)

(d) Strongly Disagree  
(दृढ़तापूर्वक असहमत)

5. Curriculum contributes in inculcating professional and moral / ethical values.

पाठ्यक्रम व्यवसायिक नैतिक/नैतिक मूल्यों को विकसित करने में योगदान देता है।

(a) Strongly Agree  
(दृढ़तापूर्वक सहमत)

(b) Agree  
(सहमत)

(c) Neutral  
(निष्पक्ष)

(d) Strongly Disagree  
(दृढ़तापूर्वक असहमत)

6. Syllabus was relevant to the real life application.

पाठ्यक्रम वास्तविक जीवन हेतु प्रासंगिक/ उपर्युक्त है।

(a) Always  
(हमेशा)

(b) Some Times  
(कभी-कभी)

(c) General  
(सामान्य)

(d) Never  
(कभी नहीं)

(2)

7. Availability of books/references regarding curriculum.  
पाठ्यक्रम संबंधित पुस्तकें/संदर्भों की उपलब्धता।

- (a) Excellent (श्रेष्ठ)      (b) ~~Good~~ (अच्छा)      (c) Average (औषत्)      (d) Poor (खराब)

8. Syllabus has provisions for internship / field work / projects etc.  
पाठ्यक्रम में प्रशिक्षण, क्षेत्रकार्य, परियोजना आदि के प्रावधान है।

- (a) Sufficient (पर्याप्त)      (b) ~~General~~ (सामान्य)      (c) Insufficiently (अपर्याप्त)      (d) Very Less (बहुत कम)

9. Seminar, Workshops, Guest Lectures etc were conducted for gaining competencies/knowledge.  
दक्षता एवं ज्ञानवर्धन हेतु सेमिनार, कार्यशाला, अतिथिव्याख्यान आदि का आयोजन किया जाता है।

- (a) ~~Always~~ (हमेशा)      (b) Some Times (कभी-कभी)      (c) General (सामान्य)      (d) Never (कभी नहीं)

10. Any Suggestion (कोई सुझाव)

.....  
.....

Signature Jaliba.....

Mob. No. 6324007821



PRINCIPAL  
Kalyan Post Graduate College  
Bhilai Nagar (C.G.)