



# Kalyan Post Graduate College

**Bhilai Nagar, District Durg, Chhattisgarh, India**

Affiliated to HemchandYadavVishwavidyalaya, Durg, Chhattisgarh

## Criterion -6: Governance, Leadership and Management

### 6.2: Strategy Development and Deployment

*6.2.2 - The functioning of the institutional bodies is effective and efficient as visible from policies, administrative setup, appointment and service rules, procedures, etc.*



**Submitted to National Assessment and Accreditation Council  
2020 – 2021**

## **The Organogram of the Institution:**

The Institution has a well-organized structure to carry out administration. On policy matters decisions are taken at the top level with due consultations and communicated throughout the organization.

The functions of various bodies, service rules and grievance redressal mechanism are given below.

### **Various statutory bodies and their functions:**

#### **Governing Bodies**

The board of governors is the highest body that monitors the progress of the college and suggests activities for the growth and over all development of the Institution. The main objectives of the board of governors are to offer transparent and effective governance in building and developing the institution. The key responsibility is to develop and implement the mission, vision, quality policy and strategic plan of the institution. It also suggests to the institute to achieve quality both in internal and external parameters like teaching learning process, good academic and administrative parameters, Financial, physical staff, interest of stake holders, students-parents alumni and also various committees.

#### **Apex Body**

**The apex of** an organization or system is the highest and most important position. The principal and the members of the apex body of the Institution takes all necessary decisions for the smooth and efficient functioning of the Institution. This body usually takes all the important decision like framing of the rules and regulations, composition of statutory bodies like academic, administrative and finance.

#### **Staff Council**

The staff council is an advisory body to assist the Principal in the academic matters as well as in maintaining college discipline. The secretary of the council shall keep the record of all the proceedings of all meetings. The staff council shall function through the committees appointed by the Council.

#### **Purchase committee**

The committee is responsible for the monitoring of the development programmes of the institution which recommends the matters like creation of new infrastructure, perspective plan for the institutions and other strategies to improve the standards . Major decisions like purchase of essential items such as table, chair, computer, chemical and instruments and books etc

### Service rules, procedures, recruitment, promotional policies

Any position within department of Kalyan PG College that becomes vacant will be filled, on completion of a requisition form by the immediate HOD's. Restructured or newly created positions will only be activated upon approval from the in-charge faculty, Principal and Management. The recruitment and promotional activities are undertaken according to the UGC norms and criteria.

Vacancies for various posts are advertised in newspapers and website.

- Interviews are conducted by the interview panel which includes the Vice Chancellor, Registrar, Deans and HODs of the respective college and also external experts.
- Service rules, policies and procedures for the university are documented and are made available.



## CHHATTISGARH KALYAN SAMITI

The Chhattisgarh Kalyan Samiti is registered body, which is registered under the societies registration act, XXI of 1860 at Gwalior on 9th day of June one thousand nine hundred and sixty one. Kalyan Samiti have executive wings comprising of president vice president secretary joint secretary treasurer and other 17 executive members . Every Friday they conduct meeting on college relevant issues.

(Seal)

CERTIFICATE OF REGISTRATION OF SOCIETIES  
ACT XXI OF 1860  
No. 29 of 1961-1962

I hereby certify that Chhattisgarh Kalyan Samiti  
Bhilainagar Sector-No.1, Avenue 'C', Quarter 40/A,  
Bhilai-1 (Durg), M.P. has this day been registered  
under the Societies Registration Act, XXI of 1860.

Given under my hand at Gwalior this 9th day of  
June one thousand nine hundred and sixty one.

Sd/- G.R.Sarvate  
9.6.61

Registrar of Firms & Societies  
Madhya Pradesh.

S E A L

- True copy -

*S. S. Sankar*  
PRINCIPAL  
KALYAN MAHAVIDYALAYA  
BHILAI NAGAR  
(Chhattisgarh)

*S. S.*

*R. S.*  
PRINCIPAL  
Kalyan Post Graduate College  
Bhilai Nagar (C.C.)

## List of Governing Body Members

पावती  
प्र.स. बॅडक का कार्यालय  
**KALYAN P.G. COLLEGE BHILAINAGAR**  
List of Governing Body Members

27/8/2021  
मैरींग

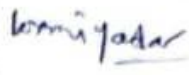
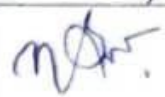


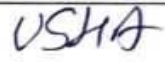

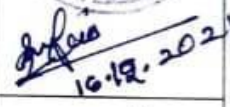
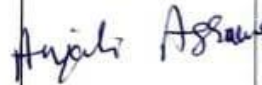
No.	Status	Name	Signature
1	Chairman	Shri R.K. Yadav Mob. - 9993844798	
2.	Appointed by Foundation Society	Shri J. L. Soni Land Line No : 0788-2261029	
3.	Appointed by Foundation Society	Shri K. N. Agrawal Mob.-9827906749	
4.	University Representative	Dr. S.N. Jha Govt. V.Y.T. P.G. College, Durg Mob. - 8720089570	
5.	University Representative	Dr. B.K Sharma Govt. College Gudiyari Mob. - 9926150349	
6.	Donor Representative	Shri Donmal Porwal, 2/11, M Nehru Nagar East, Mob.-9826162011	
7.	Nominee of Govt.	Dr. R. N. Singh Principal Govt. V.Y.T. College, Durg Mob. - 9300119083	
8.	Teacher's Representative	Dr. Smt. Santosh Jain Mob.- 9131811780	 31-08-2021
9.	Teacher's Representative	Dr. R.P. Agrawal Mob. - 9827175401	 31/08/2021
10.	Ex-Office Member Secretary	Dr. R.K. Sahu Principal Kalyan P.G. College Sector-7 Bhilai Nagar, Mob.- 9893173119	
11	UGC Nominee	Prof. E. Vayunandan School A Social Science, Indira Gandhi Open University, New Delhi	


PRINCIPAL  
Kalyan Post Graduate College  
Bhilai Nagar (C.G.)

पाठनी  
x

बैठक दिनांक  
28/12/2021

**KALYAN P.G. COLLEGE BHILAINAGAR**  
List of Governing Body Members

No.	Status	Name	Signature
1	Chairman	Shri R.K. Yadav Mob. - 9993844798	
2.	Appointed by Foundation Society	Shri J. L. Soni Land Line No : 0788-2261029	
3.	Appointed by Foundation Society	Shri K. N. Agrawal Mob.-9827906749	
4.	University Representative	Dr. S.N. Jha Govt. V.Y.T. P.G. College, Durg Mob. - 8720089570	
5.	University Representative	Dr. Jitendra Sakhre Govt. College, Khairagarh Mob. -	
6.	Donor Representative	Shri Donmal Porwal, 2/11, M Nehru Nagar East, Mob.-9826162011	
7.	Nominee of Govt.	Dr. R. N. Singh Principal Govt. V.Y.T. College, Durg Mob. - 9300119083	
8.	Teacher's Representative	Dr. Smt. Santosh Jain Mob.- 9131811780	
9.	Teacher's Representative	Dr. R.P. Agrawal Mob. - 9827175401	
10.	Ex-Office Member Secretary	Prof. Y.P. Patel Principal Kalyan P.G. College Sector-7 Bhilai Nagar, Mob.- 9424109511	
11	UGC Nominee	Prof. E. Vayunandan School A Social Science, Indira Gandhi Open University, New Delhi	

  
PRINCIPAL  
Kalyan Post Graduate College  
Bhilai Nagar (C.G.)

## Colleges under Section 2(f) and 12(B) of the UGC Act 1956

6.2.2 (b)

[www.ugc.ac.in/recog\\_college.aspx](http://www.ugc.ac.in/recog_college.aspx)

### Colleges under section 2 (f)& 12(B) of the UGC Act 1956

The University Grants Commission (UGC) provides financial assistance to eligible colleges which are included under Section 2(f)\* and declared fit to receive central assistance (UGC grant) under Section 12 (B)\*\* of UGC Act, 1956 as per approved pattern of assistance under various schemes. The number of colleges included under Section 2(f)/12(B) of UGC Act 1956 as on 31.3.2006 is 6014. Out of these, 5449 colleges have been declared eligible to receive central assistance, including UGC grants under Section 12(B)\*\* of UGC Act 1956. Remaining 565 colleges are recognized under Section 2(1) of UGC Act 1956 but not yet declared fit for receiving central assistance as they do not fulfill the conditions laid down for such status.

\* The UGC had notified Regulations for recognition of colleges under Section 2(f) of the UGC Act, 1956. The colleges are brought under the purview of UGC in terms of these Regulations as and when the proposals are received from the colleges for inclusion under Section 2(f) and they are found fit for inclusion as per the provisions contained in the Regulations.

\*\* Apart from inclusion of colleges under Section 2(f), the UGC includes the Colleges under Section 12(B) of its Act in terms of Rules framed under the Act. This makes the colleges eligible for central assistance from the Government of India or any organization receiving funds from the Central Government.

#### Colleges Search by State

Chhattisgarh

[Search](#)

S.No.	College	University	Status
1	<b>Arts &amp; Commerce Girls Mahavidyalaya</b> Devender Nagar, Distt., Raipur, Chhattisgarh Chhattisgarh		<b>Under Section : 2(f)&amp;12(B)</b>
2	<b>Bailadila College (Arvind College)</b> Kirandul, Distt., Jagadalpur, Chhattisgarh Chhattisgarh		<b>Under Section : 2(f)&amp;12(B)</b>
3	<b>Bhatkhande Sangit Mahavidyalaya</b> Tikrapara Bilaspur, Distt., Bilaspur, Chhattisgarh 495 004 Chhattisgarh 495 004		<b>Under Section : 2(f)&amp;12(B)</b>

Annexure - 'A'

UNIVERSITY GRANTS COMMISSION  
BAHADURSHAH ZAFAR MARG.  
NEW DELHI 110002.

F.8-62/80 (CP)

dated 10 Jan, 1983.

The Director,  
College Development Council,  
Ravishankar University,  
RAIPUR.

Subj:- List of colleges prepared under Section 2(F)  
of the U.C.C. Act, 1956.

....

Sir,

I am directed to refer to your letter No. 7399/  
530/CDC/82 dated 10.12.1982 on the above subject and to  
say that the name of the following colleges have been  
deleted from the above list under Non-Govt. colleges  
teaching upto Post Graduate Degree:-

1. Naina Arts and Commerce College, Dhantari.

The name of the following colleges have also been  
transferred in the above list from the head "Non Govt.  
Colleges Teaching upto Bachelor's Degree" to the head "Non-  
Govt./Govt. colleges teaching upto Post-graduate Degree".

1. Kalyan Arts & Commerce College, Shilainagar.
2. R.C.S. Arts & Commerce College, Durg.
3. Govt. College of Education, Bilaspur.
4. Govt. Nehru Degree College, Durgargah (M.P.)

Yours faithfully,

Sd/-  
(C.M. RAMACHANDRAN)  
Under Secretary,

RAVISHANKAR UNIVERSITY RAIPUR.  
OFFICE OF THE DIRECTOR  
COLLEGE DEVELOPMENT COUNCIL.

Encl. No. 216/115 /CDC/83,

Dated. .7.1.1983.

Copy forwarded to the concerned colleges, for information.

Sd/- Satya Sahai  
(Satya Sahai)  
Director,

.....



126	<b>J.S.M.'s Smt. I.G. Kulkarni Arts J.B. Sawant Sc. &amp; Sau J.D. Kunte Comm. College</b> Alibag Distt Raigarh Chhattisgarh Chhattisgarh		<b>Under Section 2(f)&amp;12(B)</b>
127	<b>Kalyan Arts &amp; Commerce College</b> Bhilai Nagar Distt Durg Chhattisgarh Chhattisgarh		<b>Under Section 2(f)&amp;12(B)</b>
128	<b>Kamla Devi Sangit Mahavidyalaya</b> Gandhi Chowk Raipur Distt Raipur Chhattisgarh 49 Chhattisgarh 49		<b>Under Section 2(f)&amp;12(B)</b>
129	<b>Kamla Nehru College.</b> Korba Distt Bilaspur Chhattisgarh Chhattisgarh		<b>Under Section 2(f)&amp;12(B)</b>
130	<b>Kaushalendra Rao Law College</b> Bilaspur Distt Bilaspur, Chhattisgarh Chhattisgarh		<b>Under Section 2(f)&amp;12(B)</b>
131	<b>Late D.R.S. Govt. Arts Commerce &amp; Science College</b> Kasidol Distt Raipur Chhattisgarh Chhattisgarh		<b>Under Section 2(f)&amp;12(B)</b>
132	<b>Late Shri D.P. Choube Govt. Degree College</b> Saja Distt Durg, Chhattisgarh Chhattisgarh		<b>Under Section 2(f)&amp;12(B)</b>
133	<b>Late Shri Jaidev Satpathi Government College</b> Basna, Distt. Mahasamund, Chhattisgarh Chhattisgarh	Pt. Ravishanker Shukla University	<b>Under Section 2(f)&amp;12(B)</b> <b>File No. 8-399/2005(CPF-IC)</b>
134	<b>Late Shri Jaidev Satpathi Govt. College</b> Basna, Distt. Mahasamund Chhattisgarh Chhattisgarh	Pandit Ravishanker Shukla University	<b>Under Section 2(f)&amp;12(B)</b> <b>File No. 8-399/2005(CPF-IC)</b>
135	<b>Law College .</b> Rajnandgaon Distt. Rajnandgaon, Chhattisgarh Chhattisgarh		<b>Under Section 2(f)&amp;12(B)</b>
136	<b>Mahant Laxminarayan Das College</b> Chhotapara, Gandhi Chowk, Raipur, Chhattisgarh 429 001 Chhattisgarh 429 001	Pt. Ravishanker Shukla University	<b>Under Section 2(f)&amp;12(B)</b>
137	<b>Mahasamund Mahavidyalaya</b> Mahasamund, Distt. Mahasamund, Chhattisgarh Chhattisgarh		<b>Under Section 2(f)&amp;12(B)</b>
138	<b>Nagrlik Kalyan Mahavidyalaya</b> Nadme Nagar, Distt. Durg, Chhattisgarh Chhattisgarh		<b>Under Section 2(f)&amp;12(B)</b>
139	<b>Pt. Harishanker Shukla Memorial College</b> Raipur Chhattisgarh 492 007 Chhattisgarh 492 007	Pt. Rav. Shankar Shukla University	<b>Under Section 2(f)&amp;12(B)</b> <b>File No. 8-396/2013(CPF-IC)</b>
140	<b>Pt. J.L.N.M. Medical College</b> Raipur, Distt. Raipur Chhattisgarh Chhattisgarh		<b>Under Section 2(f)&amp;12(B)</b>
141	<b>R.C.S. Law College</b> Durg, Distt. Durg Chhattisgarh Chhattisgarh		<b>Under Section 2(f)&amp;12(B)</b>

## EARNED LEAVES FORMAT

6.2.2

कल्याण स्नातकोत्तर महाविद्यालय, भिलाई नगर (छ०ग०)  
उत्तीसगड सिलिल सेवाये (अवकाश) नियम 1977 अंतर्गत अवकाश के लिये आवेदन (नियम -13 का  
दस्तावेज)

- आवेदन का नाम \_\_\_\_\_  
कानून हेतु आवेदन के लिये अवकाश नियम \_\_\_\_\_  
कारित पद \_\_\_\_\_  
विधान कार्यालय अनुभाग \_\_\_\_\_  
दिनांक \_\_\_\_\_  
वर्तमान उद पर प्राप्त किया जाने वाली \_\_\_\_\_  
गुह्यभाडा भत्ता, वाहन भत्ता या अन्य प्राप्त \_\_\_\_\_  
पूरक भत्ते \_\_\_\_\_  
अवेदित अवकाश का स्वरूप तथा उसकी \_\_\_\_\_  
अवधि और वह तारीख जब से छुट्टी चाही \_\_\_\_\_  
गई है । \_\_\_\_\_  
अवकाश के आरंभ-अंत में जोड़े जाने के \_\_\_\_\_  
लिये अवकाश प्रस्तावित रविदार तथा \_\_\_\_\_  
अवकाश यदि कोई हो । \_\_\_\_\_  
वह कारण गितके आधार पर अवकाश के \_\_\_\_\_  
लिये आवेदन किया गया है । \_\_\_\_\_  
मिळरी अवकाश से लौटने की तारीख और \_\_\_\_\_  
उस अवकाश का स्वरूप तथा अवधि \_\_\_\_\_  
अवकाश की अदिष का पता \_\_\_\_\_  
(पञ्चूर किये जाने पर)

दिनांक \_\_\_\_\_

आवेदन के इस्ताक्षर  
नाम \_\_\_\_\_

नियंत्रण अधिकारी की अभ्युक्ति और या/सिफारिश

दिनांक \_\_\_\_\_

इस्ताक्षर

पदनाम \_\_\_\_\_

अवकाश की अनुज्ञेयता के संबंध में प्रमाण पत्र  
प्रमाणित किया जाता है कि उत्तीसगड सिलिल सेवाये (अवकाश) नियम 1977 के अनुसार नियम  
के अधीन \_\_\_\_\_ दिनों का \_\_\_\_\_  
अवकाश (स्वरूप) अनुज्ञेय है ।

दिनांक \_\_\_\_\_

मुख्य लिपिक

प्राचार्य

स्वीकृतकर्ता प्राधिकारी का आदेश

दिनांक - \_\_\_\_\_

अध्यक्ष प्रशासनिक समिति

*Bruce*  
PRINCIPAL  
Kalyan Post Graduate College  
Bhilai Nagar (C.G.)

## STATUTE No.28

### COLLEGE CODE

(as amended up to 1-7-1984)  
(For Non Govt. Colleges)

Definitions and applicability:

In this Statute unless there is anything repugnant in the subject or context:

1. (a) "College" means an educational institution admitted to the privileges of the University.
- (b) "Foundation Society" means a body of persons, registered or incorporated under any law for registration or Statutory incorporation, which founds and maintains an educational institution admitted to or seeking admission to the privileges of the University and where the Governing Body of the Society is superseded under Section 33 of the Chhattisgarh Society Registration Adhiniyam 1973, the person or persons appointed by the State Government to manage the affairs of the Society. In case of educational institutions maintained and run by Local Bodies, the Foundation Society shall be the Council of the Local Body and in case the Local Body is superseded the person who acts for the Body.
- (c) "Governing Body" means the Governing Body constituted in accordance with the provisions of this Statute.
- (d) "Teachers" means members of the teaching staff of a College and includes the Principal.
- (e) "President of the Foundation Society" means a person who is duly elected as its President (by whatever name called) by the Foundation Society and is the Executive head thereof and where the Society is superseded under Section 33 of the Chhattisgarh Society Registration Adhiniyam 1973, the person or the head of the body of persons appointed by the State Government to manage the affairs of the Society.
- (f) "Donor" means an individual, firm, association, charitable trust or any other institution other than the Foundation Society giving a donation of not less than twenty-five thousand rupees in cash or immovable property for the use of the College.

Provided that if the donation is given by any firm association, trust or institution the representative nominated by such donor from time to time shall be deemed to be the donor for the purpose of this code.

**Applicability:-**

- (g) The College code shall, apply to all Colleges admitted to the privileges of the University excepting the Colleges maintained or managed by the State Government or a Municipal Corporation/Council or the University.

**PART II. The Foundation Society:**

- (1) The Foundation Society of a College shall be responsible for providing the necessary funds for the maintenance and upkeep of the College upto the standard required by the University.
- (2) No employee of the College except an honorary or part-time teacher who is paid an honorarium shall be an office bearer or member of the Foundation Society .
- (3) (i) The Foundation Society of every College shall deposit Endowment Fund in accordance with the scale given below with the University in the form of Fixed Deposit Receipts in the joint names of the Registrar and the College.
- (ii) **3.2.2 (Regulation-129)**  
The College shall satisfy the University that adequate financial provision is available for running the college for at least three years without any aid from any external source in particular; it shall produce evidence of creating and maintaining a Corpus Fund permanently in the name of the college by way of irrevocable Government Securities of Rs. 15 lakh per programme, if the college proposes to conduct programme only in Arts, Science and commerce, Rs. 35 lakh per programme or as prescribed by the relevant Statutory/ Regulatory body, if it proposes to offer professional programmes, or FDRs for like amounts jointly held by the college and the University for a minimum lock in period of three years. The interest accrued out of it may be utilized by the college with the prior permission of the University for strengthening.
- (iii) **3.3 (Regulation-129)**  
The Regulation Society/ Trust in justified exceptional cases may be allowed to start the college for the first year of the programmes in a readily available building, with the condition that all other academic and administrative requirements are satisfied under the Regulation and the college shall complete the buildings per para 4.4.6 and other requirements cited in the detailed project report by the end of the second year and the college is moved completely to the proposed permanent building by the beginning of the third year, failing which the college shall not be granted renewal of temporary affiliation until the college moves to the permanent buildings. Under no circumstances, extension of time for this movement to the permanent building shall be granted by the University beyond five years.

- (iv) In case of a College in existence on the date of coming into force of this Statute the Foundation Society shall.
- (a) deposit with the University in every academic year commencing from the year 1974-75 an amount equal to one fifth of the value of the Endowment Fund necessary till the Endowment Fund as required in clause (i) above is deposited in full.
- (b) Where the College does not have its own building considered satisfactory for its purposes by the University, contributed towards the Building Fund in accordance with clause (ii) above.
- (iv) The deposit for creating the Endowment Fund or the contribution towards the Building Fund shall not be made from the receipts of the College in the form of fees From students or grants received by the College or from the staff of the College.
- (4) (i) The income from the Endowment Fund shall be made available to the College for its use.
- (ii) When the salary due to the teachers is not paid for three months, the University may permit the use of the Endowment Fund and require the Foundation Society to deposit back the amount drawn there from.
- (iii) In the event of the closure of the College or in the event of the College being taken over by the Government the caution money and the salary due to the employee (including teachers) of the College shall be the first charge on the Endowment Fund.
- (iv) On a request from the Governing Body, the amount in the Building Fund will be released to the Governing Body for the construction of, the College building or purchase of a building for the College.
- (5) The Foundation Society shall carry out all lawful directions of the University and shall maintain and run the College in accordance with C.G. Vishwavidyalaya Adhinyam and the Statutes, Ordinances and Regulations made thereunder.
- (6) (i) If the Executive Council, after giving reasonable opportunity to the Foundation Society to state its case, is satisfied that the Foundation Society has failed to meet all or any of its obligations as laid down in the code, it may take any of the following actions:
- (a) **Withdrawal of the right to have its appointees other than the chairman of the Governing Body on the Governing body of the College.**
- (b) **Withdrawal of the powers vested in the Foundation Society by this statute.**

- (c) Withdrawal of the affiliation of the College.
- (ii) Where any action is taken by the Executive Council under the foregoing clause, the Foundation Society may appeal to the Commissioner, Higher Education, Directorate against the decision of the Executive Council. The decision of the Directorate in the matter shall be final.

7. The Foundation Society shall have the following powers, namely:

- (a) to appoint the first Principal and other member of the teaching staff of the College in accordance with the provisions of this Code till the Governing Body is constituted or till the expiry of the period of ninety days from the date on which the College is first admitted to the privileges of the University whichever is earlier.
- (b) to sanction on the recommendation of the Governing Body the opening of a new department of studies or the creation of new teaching posts as involve additional financial obligation on the Foundation Society .

Provided that where the Foundation Society does not take a decision on the proposal made by the Governing Body within a period of sixty days from the date on which the Governing Body submits its proposal the Foundation Society shall be deemed to have concurred in the proposal

- (c) to sanction items of new expenditure exceeding Rs10,000/- in the case of non-recurring expenditure and exceeding Rs. 4,000/- in the case recurring expenditure which involve additional financial obligation on the Foundation Society .
- (d) to consider and pass resolutions on the Annual Estimates of Income and Expenditure and the Audit Report of the College and forward them to the Governing Body for its consideration.

Provided that if the Foundation Society does not communicate to the Governing Body its observation on the Annual Estimates of Income and Expenditure of the College within sixty days, on its submission by the Governing Body it will be presumed that the Foundation Society has no observations to make on the Annual Estimate and the Governing Body may proceed to consider and approve the Annual Estimate with or without reductions.

- (c) to appoint the Auditors of the College from out of a panel of names approved by the Registrar of Firms and Societies.

- (e) to call for information regarding the functioning of the College from the Governing Body and to suggest to the Governing Body measures for the improvement development of the College

Provided that the Foundation Society shall not interfere with the day to day administration of the Colleges.

- (2) In case of any difference of opinion between the Foundation Society and the Governing Body any of them may refer the matter to the Executive Council whose decision shall be binding.
- 5 In case the College is maintained and run by a individual the obligations and powers of the Foundation Society shall vest in such individual.



## COLLEGE CALENDER 2020-21



# महाविद्यालय दैनंदिनी

## College Calender - 2020-21



**कल्याण स्नातकोत्तर महाविद्यालय**

सेक्टर-७, भिलाई नगर

**KALYAN POST GRADUATE COLLEGE**  
**SECTOR-7, BHILAI NAGAR**

Reaccredited by NAAC with Grade 'B'



## 2020-21 की सार्वजनिक घोषित छुट्टियाँ

क्रं.	घोषित छुट्टियों के नाम	कैलेण्डर के तारीख	दिन
1-	महाशिवरात्रि	21 फरवरी	शुक्रवार
2.	होली	10 मार्च	मंगलवार
3.	भक्तमाता कर्मा जयंती	20 मार्च	शुक्रवार
4.	रामनवमी	2 अप्रैल	गुरुवार
5.	महावीर जयंती	06 अप्रैल	सोमवार
6.	गुडफ्राईडे	10 अप्रैल	शुक्रवार
7.	डॉ. अम्बेडकर जयंती	14 अप्रैल	मंगलवार
8.	बुद्ध पूर्णिमा	07 मई	गुरुवार
9.	ईद-उल-फित्र	25 मई	सोमवार
10.	कबीर जयंती	05 जून	शुक्रवार
11.	हरेली	20 जुलाई	सोमवार
12.	ईद-उल-जुहा (बकरीद)	01 अगस्त	शनिवार
13.	रक्षाबंधन	03 अगस्त	सोमवार
14.	श्री कृष्ण जन्माष्टमी	12 अगस्त	बुधवार
15.	स्वतंत्रता दिवस	15 अगस्त	शनिवार
16.	हरितालिका ( तीज व्रत)	21 अगस्त	शुक्रवार
17.	गांधी जयंती	02 अक्टूबर	शुक्रवार
18.	दशहरा ( विजय दशमी)	25 अक्टूबर	रविवार
19.	मिलाद उन नबी	30 अक्टूबर	शुक्रवार
20.	दीपावली	14 नवंबर	शनिवार
21.	छठ पूजा	20 नवंबर	शुक्रवार
22.	गुरुनानक जयंती	30 नवंबर	सोमवार
23.	गुरुघासीदास जयंती	18 दिसंबर	शुक्रवार
24.	क्रिसमस	25 दिसम्बर	शुक्रवार

निम्नलिखित अवकाश के दिन रविवार के कारण अलग से अवकाश घोषित नहीं किए गए हैं

गणतंत्र दिवस	26 जनवरी	रविवार
विश्व आदिवासी दिवस	9 अगस्त	रविवार
मोहर्रम	30 अगस्त	रविवार

विश्वविद्यालय द्वारा घोषित  
दीर्घ अवकाश

महाविद्यालयीन कैलेण्डर

शासन के निर्देशानुसार उक्त अवकाश दिए जाएंगे।

## IMPORTANT INSTRUCTIONS FOR STUDENTS

### आवश्यक निर्देश

1. आपका महाविद्यालय उच्च शिक्षा का एक पवित्र मंदिर है, अतः प्रत्येक विद्यार्थी से यह अपेक्षा की जाती है कि वह मन, वचन व कर्म से इसका संरक्षण एवं संवर्धन करेगा तथा महाविद्यालय प्रांगण अथवा परिसर के बाहर ऐसा कोई कार्य नहीं करेगा जिससे महाविद्यालय या उसके किसी घटक की छवि धूमिल हो।
2. महाविद्यालय परिसर में प्रत्येक छात्र को अपने पास महाविद्यालय दैनन्दिनी एवं परिचय-पत्र रखना आवश्यक है। किसी भी आकस्मिक निरीक्षण के समय इसे प्रस्तुत करना होगा।
3. ग्रन्थालय के पुस्तकों का निर्गम ग्रन्थालय पत्र (Library Card) एवं परिचय पत्र (Identity card) के आधार पर ही किया जाता है।
4. महाविद्यालय परिसर में पूर्ण अनुशासित रहना। संयत व्यवहार रखते हुए कक्षा, प्रयोगशालाएँ, ग्रन्थालय एवं महाविद्यालय के विविध कार्यक्रम में उपयुक्त शैक्षणिक वातावरण बनाना प्रत्येक विद्यार्थी का दायित्व है।
5. दैनन्दिनी में किसी भी प्रकार का परिवर्तन प्राचार्य द्वारा किया जा सकता है।
6. महाविद्यालय की अपनी गौरवशाली परम्पराएँ रही है अतः प्रत्येक विद्यार्थी से अपेक्षा है कि परम्पराओं को अक्षुण्ण रखे व उनका संवर्धन करें।
7. महाविद्यालय से संबंधित कोई समस्या होने पर सर्वप्रथम विभागाध्यक्ष पश्चात् संकाय प्रमुख एवं अंत में प्राचार्य से सम्पर्क कर मार्गदर्शन प्राप्त कर समस्या का समाधान कर लें।
8. परीक्षा में सम्मिलित होने हेतु 75 प्रतिशत उपस्थिति अनिवार्य है।

## महाविद्यालय में अध्ययनरत छात्र-छात्राओं के लिये कुछ विशिष्ट बातें

1. विद्यार्थियों द्वारा शुल्क की दूसरी किस्त का भुगतान निर्धारित तिथि पर करना अनिवार्य है।
2. विद्यार्थियों की उपस्थिति प्रत्येक विषय व कक्षा में नियमित होनी चाहिए। जिन छात्रों की उपस्थिति किसी भी विषय या प्रश्न-पत्र में 75 प्रतिशत से कम होगी उन्हें विश्वविद्यालय के नियमों के अनुसार वार्षिक परीक्षा में बैठने से वंचित होना पड़ेगा।
3. शुल्क जमा होने के उपरान्त वापस नहीं किया जायेगा।
4. अवकाश हेतु आवेदन पत्र प्राचार्य को सम्बोधित किया जाना होगा और यह संकाय अध्यक्ष के माध्यम से प्रेषित किया जावेगा।

### 5. ग्रन्थालय सम्बन्धी विशिष्ट बातें—

- (अ) विद्यार्थियों को ग्रन्थालय से एक बार में एक ही पुस्तक मिल सकेगी जिसे वह 15 दिनों तक रख सकेगा। इस निर्धारित अवधि के पश्चात् भी अपने पास रखने पर प्रतिदिन 1.00 अर्थ दण्ड के रूप में देय होगा।
- (ब) ग्रन्थालय से पुस्तक लेते समय यह देखें कि इसके सभी पृष्ठ यथावत हैं या नहीं। यथा स्थिति न होने अथवा फटे होने पर इसकी सूचना तुरन्त ग्रन्थालय प्रभारी को देनी है वरना इसकी सारी जिम्मेदारी उसी विद्यार्थी की होगी। साथ ही पुस्तक को जिस अवस्था में प्राप्त करते हैं उसे उसी अवस्था में लौटाना होगा, किसी प्रकार पुस्तक में रेखांकन करना, नाम लिखना वर्जित है।
- (स) पुस्तक के खो जाने या क्षतिग्रस्त हो जाने पर विद्यार्थी को उस ग्रन्थ की नई प्रति देनी होगी। अथवा उस पुस्तक के मूल्य राशि की दो गुनी राशि कार्यालय में जमा करनी होगी।
- (द) ग्रन्थालय में ही वाचनालय की व्यवस्था है। यहां विभिन्न हिन्दी-अंग्रेजी पत्र-पत्रिकाएँ प्राप्त। कर विद्यार्थी अवकाश के समय अध्ययन कर सकते हैं। वाचनालय में शांति एवं अनुशासन बनाये रखना विद्यार्थियों का कर्तव्य व दायित्व है।

6. सुरक्षा निधि प्राप्त करने के लिए प्राचार्य को आवेदन करना होगा। जो विद्यार्थी महाविद्यालय छोड़ता है, वह इसके लिए आवेदन कर सकता है। संस्था छोड़ने के एक वर्ष उपरान्त सुरक्षा निधि का भुगतान नहीं किया जावेगा।

## Faculty Incharges / Head of the departments

Kalyan PG College, Bhilai Nagar (C.G.)	
Academic Administration	
Principal : Dr. R. K. SAHU	
Vice Principal : Shri Y. P. PATEL	
FACULTY INCHARGE / HEADS OF DEPARTMENT	
Faculty of Arts	
Faculty Incharge : Dr. (Smt.) Santosh Jain	
Heads of the Department	
Subject	Name
Economics & Insurance	Dr. (Mrs.) Santosh Jain
Sociology	Shri J. L. Sonbhadra
History	Dr. N.S. Patel
Home Science	(Mrs.) Rekha Santiago
Hindi	Dr. Sudhir Sharma
English & Communicative Eng.	Shri Anurag Pandey
Political Science	Dr. R.K. Thakur
Faculty of Commerce	
Faculty Incharge : Dr. R.P. Agrawal	
Heads of the Department	
Subject	Name
Commerce	Dr. R.P. Agrawal
Management	Dr. P. S. Sharma
Faculty of Science	
Faculty Incharge : Shri. Y. P. Patel	
Heads/Incharge of the Department	
Subject	Name
Physics & Electronics	Shri Y. P. Patel
Chemistry & Bio Chemistry	Shri Y. P. Patel (Incharge)
Bio-Technology	Smt. Somya Khare
Botany & Microbiology	Dr. Gunwant Chandrol
Zoology	Dr. Shipra Sinha
Mathematics	Shri Y. P. Patel (Incharge)
Computer Science & I.T	Shri Y. P. Patel (Incharge)
Faculty of Education	
Faculty Incharge & Head :	
Dr. (Smt.) Sumanlata Saxena	
B.Ed. - Two Unit	
M.Ed. - One Unit	
Faculty of Journalism & Mass Communication	
Faculty Incharge & Head :	
Dr. Vinay Sharma	

## Non-teaching office Staff

**कार्यालयीन कार्यों के प्रभारी लिपिक**

मुख्य लिपिक - श्री रामसेवक ठाकुर  
लेखापाल - श्री रामसेवक ठाकुर

प्रभार	प्रभारी
अवकाश, पेंशन, वि. वि. संबंधित परीक्षा कार्य, डिस्पेच डायरी	श्रीमती मंजू बघेल
व्यवसायिक परीक्षाएँ / वेतन भत्ते	श्री विष्मनलाल
प्रवेश, शिक्षण व अन्य शुल्क जमा	श्रीमती हेमलता ध्रुव श्री ओमप्रकाश ठाकुर
छात्रवृत्तियाँ, शिष्यवृत्तियाँ व शिक्षण शुल्क में छुट, इनरोलमेंट	श्री ढालसिंह शारवा
लेखापाल सहायक	श्री हितेश साहू
अकं सुची, आई कार्ड वितरण व सभी प्रकार के आवेदन	श्री धर्मेन्द्र वर्मा
स्थानांतरण व चरित्र प्रमाण पत्र बनाना, काशन मनी रिफण्ड	

## DIFFERENT SCHOLARSHIPS FOR STUDENTS

### शिष्यवृत्तियाँ - छात्रवृत्तियाँ (Scholarship)

महाविद्यालय में छ.ग. शासन द्वारा प्रदान की जाने वाली छात्रवृत्तियाँ अनुसूचित जाति/जनजाति तथा अन्य पिछड़े वर्ग के विद्यार्थियों को प्रदान की जाती हैं।

विकलांग छात्रवृत्ति :- शासन द्वारा विकलांग छात्र-छात्राओं को विकलांग छात्रवृत्ति प्रदान की जाती है। इस संबंध में आवेदन पत्र पंचायत कार्यालय से प्राप्त किये जा सकते हैं तथा निर्धारित प्रारूप में आवेदन उक्त छात्रवृत्ति हेतु 14 अगस्त तक जमा किये जा सकते हैं।

निम्न छात्र वृत्तियाँ महाविद्यालय के द्वारा प्रदान की जाती हैं-

1. छ.ग. शासन द्वारा योग्यता के आधार पर राष्ट्रीय मेरिट छात्रवृत्ति
2. छ.ग. शासन द्वारा मेरिट-कम-मीन्स छात्रवृत्ति (अल्पसंख्यक) 50% से अधिकतम अंक
3. मेरिट के आधार पर छ: विद्यार्थियों को स्व: बालकृष्ण बख्तावर सिंह छात्रवृत्तियाँ (प्रति वर्ष 1000 / -)
4. स्व: श्रीमती पानी देवी जैन स्मृति छात्रवृत्ति -रु. 1000 / - की तीन छात्रवृत्ति प्रति वर्ष प्रावीण्यता व निर्धनता के आधार पर स्नातकोत्तर स्नातक अध्ययन हेतु (श्री पुखराज जैन भिलाई द्वारा)
5. स्व. सुशीला देवी शर्मा छात्रवृत्ति विज्ञान निकाय की प्रावीण्यता/निर्धनता के आधार पर एक छात्र को रु.1,200/- प्रतिवर्ष (प्रो.डी.एन शर्मा द्वारा)
6. स्व: श्रीमती लक्ष्मी जायसवाल स्मृति छात्रवृत्ति बी. कॉम. भाग -2 में सर्वोच्च अंक के साथ अध्ययनरत छात्र को 2500 / - प्रतिवर्ष (पूर्व प्राचार्य डॉ. डी.पी. जायसवाल द्वारा)
7. श्री फकीरचंद सावित्री देवी अग्रवाल स्मृति छात्रवृत्ति-वाणिज्य संकाय हेतु।
8. श्री हरफूलमल लक्ष्मी देवी अग्रवाल छात्रवृत्ति-पत्रकारिता एवं जनसंचार विभाग हेतु।
9. कु. नंदनी शर्मा स्मृति पुरस्कार-वाणिज्य संकाय के मेधावी निर्धन छात्र/छात्रा हेतु (एम. कॉम पूर्व के लिए)
10. डॉ. श्रीमति एम. कन्नमबाल स्वामी द्वारा प्रदत्त सहयोग राशि
  1. MA (Prev.) English में मेरिट आधार पर 2000 / - एक छात्र
  2. BA, B.Com, B.SC (अंग्रेजी भाषा में उच्चतर अंक प्राप्त छात्र 2000 / - एक छात्र)
11. स्व. डॉ. पी. एन. तिवारी स्मृति छात्रवृत्ति Msc (Prev) BioTeach में मेरिट के आधार पर 5000 / - एक छात्र।
12. स्व. टी.एस. ठाकुर (पूर्व प्राचार्य) स्मृति छात्रवृत्ति महा. में संचालित स्नातकोत्तर पूर्व की कक्षा में सर्वाधिक अंक प्राप्त करने वाले प्रत्येक विद्यार्थी को 1000 / -

## **FRESHIP**

### **शिक्षण शुल्क (Tuition Fees) में छूट**

1. अध्ययनरत सगे भाई – बहनो या भई बहन को शिक्षण शुल्क में छूट प्रदान की जाती है। दो भाई-बहनो में से एक, दो से अधिक सगे भाई-बहनो में से एक को छोडकर शेष सभी को शिक्षण शुल्क में छूट प्रदान की जाती है। इस हेतु प्राचार्य को संबोधित करते हुए सादे कागज में आवेदन पत्र 15 सितम्बर तक जन्म तिथि के प्रमाण पत्र के साथ कार्यालय में जमा किया जा सकता है। उक्त आवेदन पत्र पर कार्यवाही की जानकारी अक्टूबर माह के अंतिम सप्ताह में सूचना पटल पर देखी जा सकती हैं।
2. गरीब (निर्धन) छात्रों को भी शिक्षण शुल्क में छूट प्रदान करने की व्यवस्था है। इस हेतु आवेदन पत्र सादे कागज में (प्राचार्य को संबोधित करते हुए) 15 सितम्बर तक कार्यालय में जमा करना होगा। उक्त आवेदन पत्र के साथ तहसीलदार द्वारा जारी आय प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य है। उक्त आवेदन के परिणाम की जानकारी अक्टूबर माह के अंतिम सप्ताह में सूचना पटल पर प्रदर्शित किया जायेगा।
3. अंतर्राष्ट्रीय / राष्ट्रीय स्तर पर या राज्य का प्रतिनिधित्व करने वाले विद्यार्थियों को शिक्षण शुल्क में पूर्ण छूट प्रदान की जावेगी एवं विश्वविद्यालय का प्रतिनिधित्व करने वाले विद्यार्थियों को शिक्षण शुल्क में अर्ध छूट की सुविधा प्रदान की जावेगी।
4. स्ववित्तीय आधार पर संचालित कक्षाओं में अध्ययन करने वाले छात्र-छात्राओं को शिक्षण शुल्क में छूट की पात्रता नहीं होगी।

**SAMPLE OF STUDENT I-CARD**



**Kalyan P.G. College, Bhilai Nagar**  
**Phone No: 0788-2284965**

Father's Name \_\_\_\_\_  
Address \_\_\_\_\_

Email ID \_\_\_\_\_

Contact No. \_\_\_\_\_

Blood Group \_\_\_\_\_

Date of Birth \_\_\_\_\_

Aadhar Number 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



**Kalyan P.G. College, Bhilai Nagar**  
**Phone No: 0788-2284965**

Name \_\_\_\_\_

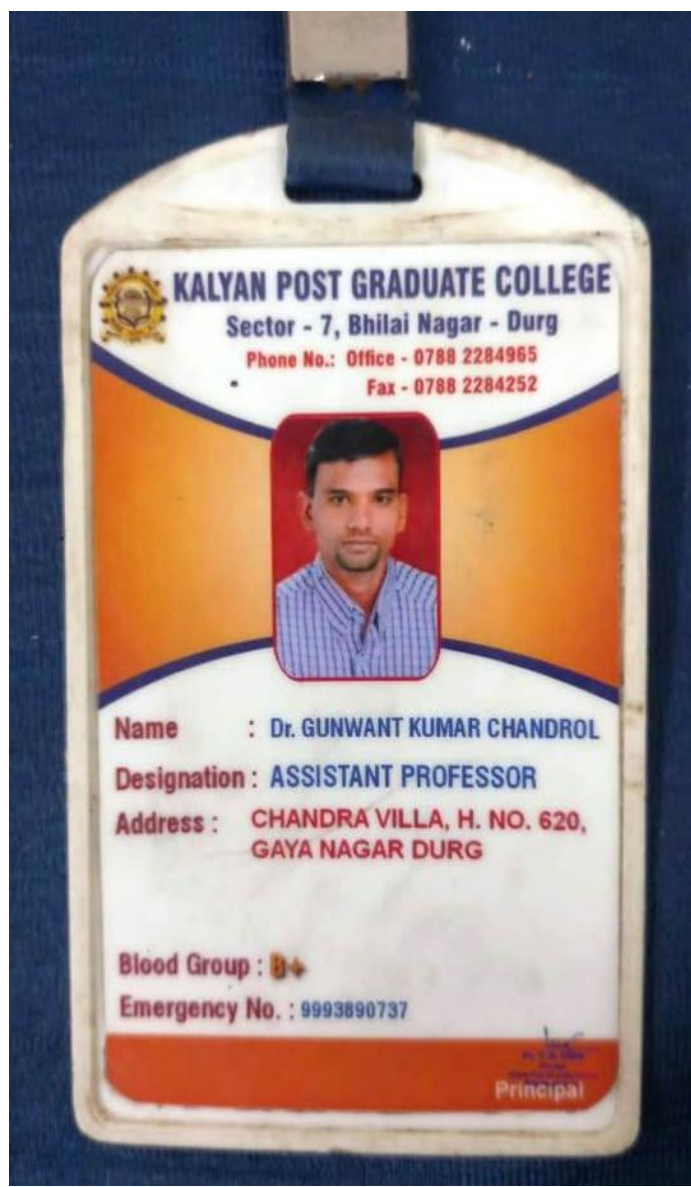
--

Year	Class	S.No./ Adm. No.

Sign. of Student

Sign. of Principal

## SAMPLE OF TEACHERS I-CARD





# COMMITTEES LIST 2020-21

## विभिन्न दायित्वों हेतु प्रभारियों एवं समितियों का गठन // संशोधित सूची दिनांक 01.07.2020 //

महाविद्यालय की विविध गतिविधियों के सुचारु संचालन के लिये प्रभारी व समितियों का गठन आवश्यक है। अधोलिखित अनुसार प्रभारी व समितियों का गठन सत्र 2020-21 हेतु किया जाता है।

1. सहायक जन-सूचना अधिकारी उपप्राचार्य प्रो. वाई.पी. पटेल -9424109511
2. मार्गदर्शक मण्डल समस्त संकाय अध्यक्ष
3. योजना, मूल्यांकन एवं वित्त समिति
  - (1) प्रो. वाय.पी. पटेल (संयोजक) 9424109511
  - (2) डॉ. संतोष जैन 9131811780
  - (3) डॉ. आर.पी.अग्रवाल 9827175401
  - (4) डॉ. सुमनलता सक्सेना 9926165359
4. क्रय समिति
  - (1) प्रो.वाय.पी.पटेल 9424109511
  - (2) डॉ.आर.पी.अग्रवाल(संयोजक) 9827175401
  - (3) डॉ. पुष्पलता शर्मा 9424107715
  - (4) डॉ. पी.एस. शर्मा 9827178264
  - (5) डॉ. के.एन. दिनेश 8839110217
5. इंटरनेट समिति
  - (1) प्रो.वाय.पी.पटेल 9424109511
  - (2) डॉ. के.एन. दिनेश 8839110217
  - (3) डॉ. सलीम अकील 9993281300
  - (4) डॉ. गुणवंत चन्द्रौल 9039039950
  - (5) डॉ अनिरबन चौधरी 9893184622
6. रूसा समिति
  - (1) प्रो.वाय.पी.पटेल (समन्वयक)9424109511
  - (2) डॉ.आर.पी.अग्रवाल 9827175401
  - (3) डॉ. पुष्पलता शर्मा 9424107715
  - (4) डॉ. पी.एस. शर्मा 9827178264
  - (5) डॉ. के.एन. दिनेश 8839110217
  - (6) डॉ अनिरबन चौधरी 9893184622
7. अभ्यावेदन एवं शिकायत निवारण समिति
  - (1) डॉ.पी.एस. शर्मा (संयोजक) 9827178264
  - (2) डॉ. पुष्पलता शर्मा 9424107715
  - (3) डॉ. विभा सिंह 9329103499
  - (4) डॉ. गुणवंत चन्द्रौल 9039039950
8. उद्यानिकी विकास
  - (1) डॉ. गुणवन्त चन्द्रौल (संयोजक) 9039039950
  - (2) डॉ. शिप्रा सिन्हा 9425237284
  - (3) श्री एन.पापा राव 9827935344
9. महाविद्यालयीन पत्रिका
  - (1) डॉ. सुमनलता सक्सेना 9926165359
  - (2) डॉ. सुधीर शर्मा (संयोजक) 9425358748
  - (3) डॉ. सलीम अकील 9993281300
  - (4) श्री अनुराग पांडे 9425208313
  - (5) डॉ अंजन कुमार 7389854923
10. महिला उत्पीड़न रोकथाम प्रकोष्ठ
  - (1) डॉ. श्रीमती सुमनलता सक्सेना 9926165359
  - (2) डॉ. विभा सिंह (संयोजक)9329103499
  - (3) प्रो. श्रीमती रेखा सेन्टियागो 9009999362
  - (4) डॉ. मणिमेखला शुक्ला 9993324066
  - (5) डॉ.छाया सोनपिपरे 9827152112
  - (6) प्रो. सौम्या खरे 9770100833

## 11. कैन्टीन सलाहकार समिति

- (1) डॉ. संतोष जैन (संयोजक) 9131811780 (3) डॉ. पी.एस. शर्मा 9827178264  
(2) डॉ. पुष्पलता शर्मा 9424107715 (4) डॉ. श्रीमती विभा सिंह 9329103499

## 12. अनुदान संबंधी प्रकरण

- (1) डॉ. आर.पी. अग्रवाल 9827175401 (2) डॉ. पुष्पलता शर्मा 9424107715  
(3) डॉ. सुधीर शर्मा (संयोजक) 9425358748 (4) डॉ. शिप्रा सिन्हा 9425237284

## 13. जाँच परीक्षा समिति (Test Examination Committee)

- (1) डॉ. एन.एस. पटेल (संयोजक-कला) 9425567236  
(2) डॉ. सलीम अकील (संयोजक-वाणिज्य) 9993281300  
(3) डॉ. गुणवन्त चन्द्रौल (संयोजक-विज्ञान) 9039039950  
(4) डॉ. श्रीमती बनिता सिन्हा (संयोजक-शिक्षा) 9827831968  
(5) डॉ. अनिता श्रीवास्तव 9977329201

## 14. प्रवेश एवं सलाहकार समिति समस्त संकाय अध्यक्ष

## 15. ग्रंथालय समिति

- (1) प्रो. जे.एल. सोनभद्र (संयोजक) 9425566476 (3) डॉ. पंकज जैन 8982963278  
(2) डॉ. विनय शर्मा 9827466190 (4) डॉ. अनुपमा भोसले 7805935410

## 16. परीक्षा परिणामों की समीक्षा तथा कक्षावार

### Performance प्रतिवेदन तैयार करने हेतु समिति

#### 1. कला संकाय

- (1) प्रो. जे.एल.सोनभद्र 9425566476 (2) डॉ. एन.एस.पटेल 9425567236

#### 2. वाणिज्य संकाय

- (1) डॉ. सलीम अकील 9993281300 (2) डॉ. रवीश सोनी 8085857769

#### 3. विज्ञान संकाय

- (1) डॉ. गुणवन्त चन्द्रौल 9039039950 (2) डॉ. नीलम शुक्ला 9406062697

#### 4. शिक्षा संकाय

- (1) डॉ. कविता वर्मा 7587144941

- (2) डॉ. के.नागमणी 9770478400 (3) डॉ. अनुपमा भोसले 7805935410

#### 5. पत्रकारिता

1. डॉ. आर.पी.अग्रवाल 9827175401

## 17. आंतरिक सौंदर्य एवं जन-सुविधा व्यवस्था

- (1) प्रो. रेखा सेन्टियागो (गर्ल्स कॉमन रूम प्रभारी / संयोजक) 9009999362  
(2) डॉ. श्रीमती कविता वर्मा 7587144941 (4) डॉ. नीलम शुक्ला 940606267  
(3) डॉ. रविश सोनी 8085857769 (5) डॉ. शिप्रा बब्बर 9893158944

## 18. एन्टी रैगिंग स्वचाड

- (1) डॉ. पी.एस.शर्मा (संयोजक) 9827178264 (5) डॉ. सलीम अकील 9993281300  
(2) डॉ. श्रीमती विभा सिंह 9329103499 (6) डॉ. आरती मिश्रा 9109918332  
(3) श्री. अमरीक सिंह 9826471133 (7) प्रो. प्रणाली हटवार 9406012532  
(4) डॉ. लखन चौधरी 8817016970

## 19. भवन निर्माण/भवन रखरखाव समिति

- (1) समस्त निकाय प्रमुख  
(2) मुख्य लिपिक / लेखापाल 7389075381 (3) श्री. चिम्मनलाल 9425556287

## 20. शोध समिति

- (1) डॉ. आर.पी.अग्रवाल (संयोजक) 9827175401 (3) डॉ. सुधीर शर्मा 9425358748  
(2) डॉ. श्रीमती सुमनलता सक्सेना 9926165359 (4) डॉ. के.एन. दिनेश 8839110217

## 21. छात्रावास सलाहकार समिति/छात्रावास मेस

- (1) डॉ.विभा सिंह(संयोजक) 9329103499 (4) डॉ. श्रीमती शिप्रा सिन्हा 9425237284  
(2) डॉ. के.नागमणी 9770478400 (5) छात्रावास अधीक्षिका  
(3) डॉ. श्रीमती फिरोजा जाफर अली 9893266881

## 22. सायकल स्टैंड

- (1) डॉ. राजेन्द्र ठाकुर (संयोजक) 9630035342 (3) डॉ. रामा यादव 9425234058  
(2) श्री अमरीक सिंह 9826471133 (4) डॉ. हरीश कश्यप 9424108190

## 23. व्यवस्थापन समस्त संकाय प्रमुख

## 24. प्रचार-प्रसार

- (1) डॉ. आर.पी. अग्रवाल (संयोजक) 9827175401 (3) प्रो. अनुराग पांडे 9425208313  
(2) डॉ. विनय शर्मा 9827466190 (4) डॉ. शबाना 9406248063

## 25. विभिन्न क्रियाकलापों के प्रभारी

1. छात्र संघ - डॉ. लखन चौधरी (छात्रसंघ प्रभारी) 8817016970

### 2. युवा उत्सव-

- (1) डॉ. मणिमखला शुक्ला (संयोजक) 9993324066  
(2) डॉ. सलीम अकील 9993281300 (4) डॉ. अरुणा चौबे 9301158108  
(3) डॉ. अनिरुबन चौधरी 9893184622 (5) डॉ. सौम्या खरें 9770100833

3. जिम डॉ. पी.एस. शर्मा 9827178264

### 4. एल्युमिनी

- (1) डॉ. आर.पी. अग्रवाल (संयोजक) 9827175401  
(2) डॉ. पी.एस. शर्मा 9827178264 (4) डॉ. शबाना 9406248063  
(3) प्रो. अनुराग पांडे 9425208313 (5) प्रो. पंकज जैन 8982963278

### 5. पालक शिक्षक समिति

- (1) डॉ. विनय शर्मा 9827466190 (3) श्री रामा यादव 9425234058  
(2) डॉ. विभा सिंह 9329103499 (4) डॉ. हरीश कश्यप 9424108190

### 6. प्लेसमेंट सेल

- (1) डॉ.सलीम अकील(संयोजक)9993281300 (3) डॉ.नीलम शुक्ला 9406062697  
(2) प्रो. अनुराग पाण्डे 9425208313 (4) डॉ. एन.पापा राव 9827935344

### 7. विद्यार्थी अनुशासन

- (1) डॉ. पी.एस.शर्मा(संयोजक) 9827178264 (3) श्री अमरीक सिंह 9826471133  
(2) डॉ. विभा सिंह 9329103499 (4) डॉ. सुश्री शबाना 9406248063


26. निकायवार खेलकूद श्री. अमरीक सिंह (संयोजक) 9826471133  
 कला- (1) डॉ. लखन चौधरी 8817016970  
 (2) श्री अनुराग पांडे 9425208313 (3) डॉ विभा सिंह 932910349
- वाणिज्य- (1) डॉ.सलीम अकील 9993281300 (2)डॉ.हरीश कश्यप 9424108190  
 विज्ञान- (1) श्रीमति सौम्या खरे9770100833 (2) प्रो. पंकज जैन 8982963278  
 शिक्षा- (1)डॉ.अनिरबन चौधरी 9893184622 (2) डॉ कविता वर्मा 7587144941  
 पत्रकारिता- श्री अजय पांडे
27. कक्षा फर्निचर  
 (1) डॉ.सलीम अकील (वाणिज्य संकाय) 9993281300  
 (2) श्री अनुराग पाण्डे (कला संकाय) 9425208313  
 (3) डॉ.गुणवन्त चन्द्रौल(विज्ञान संकाय) 9039039950  
 (4) डॉ. रामा यादव (शिक्षा संकाय) 9425234058
28. सभागार एवं संचार व्यवस्था  
 (1)डॉ. श्रीमती संतोष जैन 9827637631  
 (2)डॉ. आर.पी. अग्रवाल (संयोजक)9827175401 (4) सुश्री शबाना 9406248063  
 (3)डॉ. विनय शर्मा 9827466190 (5) डॉ.अनिरबन चौधरी 9893184622
29. सुरक्षा प्रबंधन  
 (1) डॉ. पी.एस. शर्मा (संयोजक) 9827178264  
 (2) श्री अमरीक सिंह 9826471133 (4) श्री अनुराग पांडे 9425208313  
 (3) डॉ.विनय शर्मा 9827466190 (5) डॉ गुणवन्त चन्द्रौल 9039039950
30. प्रतियोगी परीक्षा प्रभारी  
 (1) प्रो.वाई.पी.पटेल 9424109511 (2) डॉ. संतोष जैन 9131811780
31. स्वच्छ भारत अभियान  
 (1) डॉ अनिरबन चौधरी (संयोजक)9893184622 (3) डॉ. हरीश कश्यप 9424108190  
 (2) डॉ. श्रीमती फिरोजा 9893266881 (4) डॉ.नीलम शुक्ला9406062697
32. शासन, महाविद्यालय तथा अन्य एजेंसी द्वारा प्रदान की जाने वाली छात्रवृत्ति हेतु नोडल अधिकारी  
 (1) डॉ. जे.एल.सोनभद्र (संयोजक)9425566476 (3) डॉ. रवीश सोनी 8085857769  
 (2) डॉ. सुमनलता सक्सेना 9926165359 (4) प्रो.पंकज जैन 8982963278
33. एस.सी/एस.टी कमेटी  
 (1) डॉ. राजेन्द्र ठाकुर (संयोजक) 9630035342 (3) प्रो. प्रणाली हटवार 9406062697  
 (2) डॉ. गुणवन्त चन्द्रौल 9039039950 (4) डॉ. सुमित्रा मौर्य 9302093929
34. पर्यावरण कमेटी  
 (1) डॉ संतोष जैन( संयोजक ) 9827637631 (3) प्रो.पंकज जैन 8982963278  
 (2) डॉ. शबाना 9406248063 (4) डॉ सौम्या खरे 9770100833

( डॉ. आर.के. साहू )  
 प्राचार्य

प्रतिलिपि :

1. समस्त संबंधित सदस्य एवं प्रभारीगण को सूचनार्थ ।
2. लेखापाल को सूचनार्थ ।
3. मुख्यलिपिक को सूचनार्थ ।
4. व्यक्तिगत फाईल ।

( डॉ. आर.के. साहू )  
 प्राचार्य

  
 PRINCIPAL  
 Kalyan Post Graduate College  
 Bhilai Nagar (C.G.)